

## A Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum Ügyrendje

Fejér vármegye gazdaságának fejlődéséhez és a területi hátrányok csökkentéséhez vármegyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködés keretében, integrált, Fejér vármegye egészére kiterjedő, valamennyi releváns gazdasági ágazatot felölelő Fejér Vármegye Foglalkoztatási Stratégiája 2016-2030 felülvizsgálata és megvalósításának elősegítése érdekében a Fejér Megyei Önkormányzat kezdeményezésére, a Fejér Megyei Közgyűlés 148/2022. (IX.29.) önkormányzati határozatában adott felhatalmazás alapján, a 2021-2027 programozási időszakra vonatkozóan alakult meg a **Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum (a továbbiakban: Fórum)**.

Partnerek az együttműködés sikeressége érdekében elfogadták az együttműködés kereteit szabályozó megállapodás – továbbiakban: **Együttműködési Megállapodás** - tartalmát, melyben célként került megfogalmazásra a Fórum létrehozása.

A Fórum az Együttműködési Megállapodás Partnerek általi teljes körű aláírásával jött létre. A Fórum a tagok összessége.

A Fejér Megyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum által a Fórum ideiglenes ügyrendjéről szóló 3/2022. (XII.06.) határozatában biztosított jogkörében eljárva a Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum Ügyrendjét a következők szerint állapítja meg.

### I.

#### Általános rendelkezések

1. A Fórum neve: **Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum**

2. A Fórum működési területe: Fejér vármegye teljes közigazgatási területe.

3. **A Fórum céljai:**

- emberi erőforrások fejlesztése a vállalkozó innovatív, reziliens helyi társadalom kialakítása és gazdasági termelés fenntarthatósága érdekében;
- eltérő igényű várostérségek versenyképességének növelése, a fejlesztendő térségek versenyhátrányának kompenzálása;
- helyi gazdaság bővítése a társadalmi felzárkózás és az életminőség fejlesztése érdekében

4. **A Fórum feladatai:**

- Feladata a vármegye kiegyensúlyozott gazdasági és társadalmi fejlődésének segítése, az általános emberi életminőség javítása a munkaerőpiaci kihívások kezelésével,

- A Fórum munkája során a vármegyei fejlesztési tervek alapján, a vállalkozói, foglalkoztatói igényeket figyelembe véve, a munkaerőpiac keresleti oldalából kiindulva meghatározza a térség foglalkoztatás-fejlesztési prioritásait, programjait,
- A Fórum munkáját a partnerségre, a gazdaságfejlesztésben és a foglalkoztatás bővítésben érintett szereplők bevonásával, a kölcsönös párbeszéd csatornáinak erősítésével végzi,
- A Fórum munkája során különös figyelmet fordít a fenntartható, innovatív vállalkozások erőforrás igényeinek kielégítésére, a szociális gazdaság tovább építésére, a foglalkoztatást és foglalkoztathatóságot elősegítő szakmai szolgáltatások rendszerének kiépítésére.

#### 5. A Fórum szervei:

- a) Taggyűlés
- b) Elnök
- c) Irányító Csoport
- d) Paktum Iroda (munkaszervezet)

#### 6. Csatlakozás a Fórumhoz

A Fórumhoz minden olyan szervezet csatlakozhat, amely a célkitűzésekkel egyetért és aktívan részt kíván venni azok megvalósításában. A csatlakozási szándékot a Fórumnak kell bejelenteni, aki azt a csatlakozási feltételek fennállása esetén a Taggyűlésen elfogadja.

#### 7. A Fórumtagság megszűnése

A tagság megszűnik:

- a) a képviselt szervezetben betöltött szerep megszűnésével,
- b) amennyiben a képviselt szervezet a delegálást visszavonja,
- c) felmondással, a Fórumnak címzett jognyilatkozattal, 30 napos határidővel,
- d) kizárással. Kizárássra csak a Fórum érdekeivel, céljaival ellentétes tevékenység, magatartás, a vállalt kötelezettségek megszegése, továbbá a Fórum által meghatározott célok megvalósulását bizonyítható módon akadályoztatása miatt kerülhet sor.

## II.

### Taggyűlés

1. A Fórum tagjainak száma: 29.
2. A Fórum legfőbb szerve a Taggyűlés, mely a tagok összességéből áll. A tagok a jogaikat a képviselőjük által gyakorolhatják.
3. A Taggyűlés ülései és döntései nyilvánosak, azon – a tagokon kívül - bárki részt vehet és arról a Fórumhoz kapcsolódó média felületen keresztül tájékoztatni kell a lakosságot és a téma iránt érdeklődőket is.
4. Az ülésen szavazati joggal kizárólag a Fórum tagjai – ideértve a tag által, a tag képviselőjére meghatalmazott személyeket – rendelkeznek.

5. A Taggyűlés szükség szerint, de legalább évente kétszer ülésezik személyes jelenlétű vagy távollévők közötti ülés (továbbiakban: online ülés) keretében. A Taggyűlés összehívására az Elnök jogosult.
  - 5.1. A Taggyűlést az Elnök döntése alapján, indokolt esetben online ülés keretében is meg lehet tartani: személyes (elektronikus hírközlőhálózaton keresztül történő online) részvétellel vagy írásos (papír alapú vagy elektronikus) formában.
  - 5.2. Az online ülést a Taggyűlés által előre meghatározott felületen kell megtartani, melyre a meghívót és az ülés csatlakozás linkjét az Elnök valamennyi tag részére – a Paktum Irodán keresztül - a megadott elektronikus kapcsolattartási címre küldi meg az ülést megelőző legkésőbb 3 nappal. A meghívóban a 8-9. pontokon túl az online ülés megtartására okot adó rendkívüli körülményt is fel kell tüntetni.
  - 5.3. Az online ülés megtartásának feltételei:
    - a) az ülés meghívója határozza meg ezt a lebonyolítási formát;
    - b) a meghívó ismerteti azokat a technikai feltételeket, melyek az online vagy egyéb kapcsolat megteremtéséhez szükségesek;
    - c) az ülés teljes időtartamában egyértelműen azonosítható minden résztvevő személy és azonosítható, hogy mely nyilatkozatot (hozzászólást) ki teszi;
    - d) a hírközlési kapcsolat kizárja illetéktelenek informatikai csatlakozását;
    - e) távollévők közötti személyes ülés esetén a hírközlési kapcsolat alkalmas arra, hogy valamennyi résztvevő egyszerre hallja az elhangzottakat, s arra úgy tud szóban reagálni, hogy az a többi résztvevőhöz változtatás nélkül azonnal eljut (pl.: konferencia beszélgetés), s egyidejűleg lehetővé teszi az elhangzottak megfelelő minőségben való folyamatos hangrögzítését;
    - f) a szavazások lebonyolítása során az egyes résztvevők szavazatát egyértelműen be lehet azonosítani.
6. A Taggyűlést soron kívül össze kell hívni, ha azt az Irányító Csoport vagy a tagok ¼-e írásban kezdeményezi az Elnöknél.
7. Rendkívüli vagy indokoltan sürgős ok esetében az ülés online módon is megtartható.
  - 7.1. Rendkívüli ok különösen rendkívüli jogrend kihirdetése a Kormány által.
  - 7.2. Indokoltan sürgős ok, ha az Elnök megítélése szerint a kérdés a Fórum feladatellátásához szükséges és a következő Taggyűlés esedékessé válása előtt kell dönteni valamely kérdésben.
8. Az ülés összehívása az ülés jellegét, napját, helyét, kezdési időpontját, a napirendi pontok tárgyát tartalmazó írásos meghívóval történik, melyet a tagok részére elektronikus úton (e-mail) kell megküldeni. A meghívóhoz mellékelni kell a rendelkezésre álló előterjesztéseket. A meghívó elküldése és az ülés tervezett időpontja között legalább 5 napnak el kell telnie.

9. A meghívóban fel kell tüntetni, hogy határozatképtelenség esetén a megismételt ülés mikor, hol, milyen napirendekkel kerül megtartásra. A határozatképtelenség miatt megismételt taggyűlés ugyanarra a napra is összehívható. A megismételt taggyűlés a jelenlévő tagok számától függetlenül határozatképes.
10. Az ülés legfeljebb egy alkalommal 15 nappal elhalasztható, ha a tagok egyharmada írásban ezt kéri, vagy az Elnök indokoltnak tartja.
11. A Taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele, azaz 15 fő jelen van. Az Elnök az ülés elején megállapítja, majd folyamatosan figyelemmel kíséri az ülés határozatképességét. Az Elnököt akadályoztatása esetén az általa felhatalmazott személy képviselheti.
12. Indokolt esetben a Taggyűlés ülésén a jelen lévő tagok javaslatára a meghívóban nem szereplő javaslat a Taggyűlés egyszerű többségi döntésével napirendre tűzhető.
13. A napirendben szereplő kérdéseket a vitát követően az Elnök bocsátja szavazásra.
14. A Taggyűlés a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel) hozza meg.
  - 14.1. Rendkívüli vagy indokoltan sürgős ok esetében a Taggyűlés tagjai elektronikusan is szavazhatnak a meghívóban szereplő napirendekről. A rendkívüli vagy indokoltan sürgős okra a II. fejezet 7.1. és 7.2. pontjában foglaltak az irányadók.
  - 14.2. Elektronikus szavazás esetén az Elnök írásos döntéshozatali eljárást is kezdeményezhet a tagok között. Ennek során az Elnök a Paktum Irodán keresztül küldi meg valamennyi tagnak az előzetesen megadott elektronikus kapcsolattartási címükre az előterjesztéseket, határozat javaslatokat, és felhívja őket a javaslatok írásbeli véleményezésére. A szavazati joggal rendelkező tagok döntési javaslatukat az Elnök által meghatározott határidőn belül, de legfeljebb a küldés napjától számított 3 munkanapon belül elküldik az Elnöknek. Az írásos szavazás eredménye az előírt határidőn belül beérkezett szavazatok alapján kerül meghatározásra. Az elkésett tagok szavazata mellett a „nem szavazott” megjelölés kerül feltüntetésre. Az írásos döntéshozatali eljárásra egyebekben a rendes ülés szabályait kell alkalmazni.
15. A Taggyűlés ülésén minden tag egy szavazattal rendelkezik. Szavazni „igen”-nel, „nem”-mel, vagy „tartózkodom”-mal lehet. A javaslat elfogadásához a jelen lévő tagok több mint a felének igen szavazata szükséges.
16. A Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
  - a) Meghatározza és elfogadja ügyrendjét.
  - b) Tagjai közül megválasztja az Irányító Csoportot, jóváhagyja ügyrendjét.
  - c) Kidolgozza, elfogadja és monitorozza a vármegye és járásai tekintetében a helyzetelemzésre épülő, foglalkoztatás elősegítésére irányuló Vármegyei Foglalkoztatási Stratégiát.
  - d) Feladata a betöltetlen munkahelyek feltárása, a vármegyén belüli „rejtett tartalékok” felfedése, a munkaerő kereslet és kínálat összehangolása az érintett felek bevonásával.

- e) Elősegíti a foglalkoztatási Stratégiához illeszkedő operatív projekttervek elkészítését (minimum 5 projektterv). Lehetőségeihez mérten forráskoordinációs tevékenységet folytat, biztosítva ezzel további ágazati OP források és befektetői források térségbe történő bevonására a gazdaság- és foglalkoztatás-fejlesztés céljaira.
  - f) Dönt a Fórumhoz csatlakozni kívánó szervezetek felvételéről.
  - g) Dönt a Fórumból való kizárásról.
  - h) Együttműködik a vármegyében működő foglalkoztatási célokkal rendelkező szereplőkkel.
17. Az Ügyrend elfogadásához és módosításához a jelen lévő tagok 2/3-ának igen szavazata szükséges.
18. Az egyszerű többség a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazatát jelenti.
19. A határozatot az Elnök hirdeti ki.
20. A Taggyűlés által hozott határozatokról – a munkaszervezet bevonásával -az Elnök nyilvántartást vezet, mely tartalmazza:
- a) a határozat számát (sorszám évente egytől kezdődően / év, hó, nap),
  - b) a határozat címét,
  - c) a döntés végrehajtásáért felelőst, a végrehajtási határidőt.
21. A Taggyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, az Elnök és a Taggyűlés által felhatalmazott, hitelesítő tag írja alá.
22. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét és időpontját, a megjelent Fórumtagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendeket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a szavazás számszerű eredményét, a meghozott döntéseket.
23. A Taggyűlési határozatok a Fórum hivatalos honlapján keresztül nyilvánosan elérhetők. A Fórum a honlapját a [www.fejer.hu](http://www.fejer.hu) weboldal aloldalán működteti.
24. A Taggyűlés az ülésén kívül is hozhat határozatot. Ez esetben az Elnök a határozat tervezetét elektronikus úton megküldi a tagoknak, akik kötelesek az átvételt visszaigazolni külön (nem automatikus) elektronikus levélben. A tagok azt „igen” vagy „nem” vagy „tartózkodás” szavazattal elektronikus úton 3 napon belül visszaküldik az Elnöknek.
25. A Fórum ülések helyszíne elsősorban a Vármegyeháza (8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.), de az Elnök vagy a Fórum döntése alapján a Fórum ülése más helyszínre is összehívható.

### III.

#### Elnök

1. Az Együttműködési Megállapodás 4. pontja szerint az Irányító Csoport elnöke a Fejér Vármegyei Közgyűlés mindenkori elnöke, aki egyben a Fórum elnöki feladatait is ellátja.

A Fórumot és az Irányító Csoportot az Elnök jogosult képviselni. Akadályoztatása esetén a Fejér Vármegyei Közgyűlés alelnöke vagy az Elnök által meghatalmazott személy látja el az Elnök hatásköreit.

2. Az Elnök feladata a Taggyűlés és az Irányító Csoport munkájának irányítása, összehangolása, ennek érdekében:
  - a) összehívja és vezeti a Taggyűlés és az Irányító Csoport üléseit,
  - b) javaslatot tesz a jegyzőkönyv-hitelesítő személyére,
  - c) gondoskodik arról, hogy az Irányító Csoport megismerje, és véleményezze az előterjesztéseket,
  - d) gondoskodik és beszámol a Taggyűlés korábbi ülésén hozott határozatok végrehajtásáról,
  - e) elrendeli a szavazást és megállapítja annak eredményét,
  - f) összehangolja és irányítja a Fórum belső tájékoztatási rendszerének működésével és nyilvánosságával kapcsolatos tevékenységeket,
  - g) ellátja a Fórum napi szintű irányításával kapcsolatos feladatokat, gyakorolja a munkáltatói jogokat a Fórum munkavállalói felett.
3. Az Elnök feladatait a munkaszervezet közreműködésével és segítségével végzi.

#### IV.

#### **Irányító Csoport**

1. Az Irányító Csoport a Fórum által a tagokból létrehozott 5 tagú operatív testület, mely reprezentálja a partnerséget.
2. Az Irányító Csoport elnöke a Fejér Vármegyei Közgyűlés mindenkori elnöke. Az elnök hatásköre nem különbözik a csoport többi tagjától, ugyanakkor ő jogosult a szervezet képviselőtére. Tagjait a Fórum a tagjai közül nyílt szavazással és egyszerű többséggel választja meg.
3. Az Irányító Csoport feladatai:
  - a) elsősorban az operatív irányítás,
  - b) a Vármegyei Foglalkoztatási Stratégia megvalósulásának figyelemmel kísérése, a Stratégia módosításának kezdeményezése,
  - c) elfogadja saját ügyrendjét és annak módosításait,
  - d) véleményezi a Taggyűlés elé terjesztett javaslatokat,
  - e) az éves munkaterv elfogadása, megvalósításának koordinációja,
  - f) partnerségi kapcsolatok fejlődésének elősegítése,
  - g) felel a Fórum által, számára delegált ügyekért.
4. Az Irányító Csoport tagjára történő jelölésre a Fórum tagjai és az Elnök jogosultak.
5. A jelölés elfogadásáról a jelöltnek a Fórum előtt nyilatkoznia kell.

6. Az Irányító Csoport választott tagjainak megbízatása a projekt időtartamára szól.
7. Az Irányító Csoport ülésezési rendje:
  - a) Üléseit az elnök hívja össze és vezeti.
  - b) Az Irányító Csoport évente legalább 4 ülést tart. Üléseinek helyszíne a Vármegyeháza (8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.).
  - c) Az Irányító Csoport szükség szerint is tarthat üléseket.
  - d) Az ülések összehívását kezdeményezheti az Irányító Csoport Elnöke, valamint az Irányító Csoport legalább 2 tagja.
  - e) Az Irányító Csoport üléseit elektronikus úton (e-mail) megküldött írásos meghívóval kell összehívni, mely tartalmazza az ülés időpontját, helyszínét, a tervezett napirendi pontokat, illetve határozatképtelenség esetére az ismételt összehívás lehetőségét.
  - f) A meghívót az írásos anyagokkal együtt az ülést megelőzően legalább 5 nappal meg kell küldeni.
  - g) Rendkívüli vagy indokoltan sürgős ok esetében az ülés online módon is megtartható. Az online ülés tartására a II. fejezetben meghatározott szabályok az irányadók.
8. Az Irányító Csoport ülésein a választott tagok, a meghívottak, továbbá a Paktum Iroda munkatársai vehetnek részt.
9. Az ülés akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok közül legalább 3 tag jelen van az ülésen. A határozatképességet az Elnök csak a döntések meghozatala előtt vizsgálja.
10. Határozatképtelenség esetén az Irányító Csoport ülését változatlan napirenddel, 30 percen belüli időpontra ismét össze kell hívni. Ekkor a megismételt ülés akkor tekinthető határozatképesnek, ha legalább kettő választott tag jelen van.
11. Az Irányító Csoport döntéseit határozati formában hozza meg. A határozathozatalhoz a jelen lévők több mint felének igen szavazata (egyszerű szótöbbsége) szükséges. Szavazni „igen”-nel, „nem”-mel, vagy „tartózkodom”-mal lehet. Az Irányító Csoport döntéseit nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza. A szavazatokat az levezető összesíti. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni. Ismételt szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.
  - 11.1. Rendkívüli vagy indokoltan sürgős ok esetében a tagok elektronikusan is szavazhatnak a meghívóban szereplő napirendekről. Az elektronikus szavazásra a II. fejezetben meghatározott szabályok az irányadók.
12. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
  - a) az ülés helyét és időpontját, a megjelent tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendeket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a szavazás számszerű eredményét, a meghozott döntéseket.

- b) A jegyzőkönyvet a levezető elnök írja alá és egy, az Irányító Csoport által az ülésen felkért jelenlévő tag hitelesíti. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a jelenléti ívet.
- c) A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül kell megküldeni a Fórum Elnökének.
- d) A határozatokról nyilvántartást kell vezetni.

13. Az Irányító Csoport működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat a munkaszervezet végzi.

## V.

### Munkaszervezet

1. „Szent István Program – Gazdaságfejlesztési és Foglalkoztatási Partnerség” c. projekt együttműködési megállapodásában a partnerek a Fórum, az Irányító Csoport és az Elnök munkájának adminisztratív támogatására a Fejér Paktum Irodát jelölték ki.
2. A Paktum Iroda feladatai:
  - a) a Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum munkatervének megalkotása, ügyrend aktualizálása; a Fórum és az Irányító Csoport üléseinek előkészítése, jegyzőkönyvezése és dokumentálása, a döntések végrehajtásának szervezése;
  - b) a Fórum és az Irányító Csoport üléseinek megszervezése;
  - c) kapcsolattartás a partnerekkel,
  - d) közreműködés a paktum rendezvények, szolgáltatások és programok területi lebonyolításában,
  - e) a befektetés ösztönző programelemek megvalósításának szakmai koordinációja;
  - f) befektetés ösztönzés megyei és térségi tapasztalatok összegyűjtésének támogatása;
  - g) kapcsolattartás a vállalkozói érdekképviselőkkel, képző helyekkel, vállalkozásfejlesztő szolgáltatókkal;
  - h) közreműködés az ágazati befektetés ösztönzési és piacszerzési stratégiák kidolgozásában;
  - i) barnamezős és zöldmezős beruházási kataszterek nyilvántartása és folyamatos frissítése;
  - j) a Fejér Termék Program működtetésének szakmai támogatása;
  - k) a Társadalmi Vállalkozásfejlesztő Program szakmai támogatása;
  - l) a reziliens gazdaságot támogató foglalkoztatást elősegítő tevékenységekben szakmai közreműködés;
  - m) az operatív szakmai feladatok konzorciumi partnerek általi elvégzésének ellenőrzése,
  - n) évente beszámol a Fejér Vármegyei Foglalkoztatási Stratégia végrehajtásának helyzetéről a Fórumnak,
  - o) évente felülvizsgálja a stratégiában megfogalmazott célok időarányos teljesülését, majd az értékelés eredményéről és az előterjesztett módosító javaslatról tájékoztatja a Fórumot,
  - p) a pályázati projektben meghatározott esetben és keretek között közreműködés a feladatok végrehajtásában.
  - q) biztosítja a sajtónyilvánosságot,



[Ide írhat]

- r) ellát minden olyan – a Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórumban foglaltak megvalósítására irányuló – tevékenységet, amellyel a Taggyűlés vagy az Irányító Csoport megbízza.

## **VI.**

### **Záró rendelkezések**

- 1.) Hatályát veszti a 3/2022. (XII.06.) határozattal elfogadott ideiglenes Ügyrend.

## **VII.**

### **Hatálybalépés**

Jelen Ügyrend 2023. szeptember 27. napján lép hatályba.

Kelt: Székesfehérvár, 2023. szeptember 26.

**Dr. Molnár Krisztián**

elnök

Mellékletek:

1. Meghívó minta Fórum ülésére
2. Meghívó minta Irányító Csoport ülésére
3. Jelenléti ív minta
4. Csatlakozási szándéknyilatkozat minta
5. Jegyzőkönyv minta

# Meghívó

## Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum ülésére

A TOP\_PLUSZ-3.1.1-21-FE1-2022-00001 „Szent István Program – Gazdaságfejlesztési és Foglalkoztatási Partnerség” projekt keretében a Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum következő ülését 202\_ . \_\_\_\_\_ \_\_-án 10.00 órakor, a Fejér Vármegyei Önkormányzat Címertermében (8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.) tartja, amelyre tisztelettel meghívom.

Kérem, hogy a Fórum ülésen az arra jogosult személy vagy meghatalmazottja vegyen részt.

Fentiek figyelembe vételével kérem 202\_ . \_\_\_\_\_ \_\_-ig történő visszajelzését a [fejer@fejer.hu](mailto:fejer@fejer.hu) e-mail címre.

### PROGRAM:

- 10:00 – 10:05 Megnyitó és köszöntő  
Fejér Vármegyei Önkormányzat
- 10:05 – 10:20 Tájékoztató a TOP\_PLUSZ-3.1.1-21-FE1-2022-00001 - Szent István Program – Gazdaságfejlesztési és Foglalkoztatási Partnerség projektről  
Előadó: Fejér Vármegyei Önkormányzat
- 10:20 – 11:00  
Előadó:
- 11:00 – 11:15  
Előadó:
- 11:15 – 11:30  
Előadó:
- 11:30 – 11:40 Egyebek

# Meghívó

## Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum Irányító Csoportjának ülésére

A TOP\_PLUSZ-3.1.1-21-FE1-2022-00001 „Szent István Program – Gazdaságfejlesztési és Foglalkoztatási Partnerség” projekt keretében a Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum Irányító Csoportjának következő ülését 202\_ . \_\_\_\_\_ -án 9.00 órakor, a Fejér Vármegyei Önkormányzat Címertermében (8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.) tartja, amelyre tisztelettel meghívom.

Kérem, hogy az Irányító Csoport ülésén az arra jogosult személy vagy meghatalmazottja vegyen részt.

Fentiek figyelembe vételével kérem 202\_ . \_\_\_\_\_ -ig történő visszajelzését a [fejer@fejer.hu](mailto:fejer@fejer.hu) e-mail címre.

### **PROGRAM:**

- 09:00 – 09:05 Megnyitó és köszöntő  
Fejér Vármegyei Önkormányzat
- 09:05 – 09:15 Tájékoztató a TOP\_PLUSZ-3.1.1-21-FE1-2022-00001 - Szent István Program – Gazdaságfejlesztési és Foglalkoztatási Partnerség projektről  
Előadó: Fejér Vármegyei Önkormányzat
- 09:15 – 09:30  
Előadó:
- 09:30 – 09:40  
Előadó:
- 09:40 – 09:50  
Előadó:
- 09:50 – 10:00 Egyebek

## JELENLÉTI ÍV

### Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum üléséről

Az ülés helyszíne:

Az ülés időpontja:

A jelen nyilatkozat aláírásával kifejezetten hozzájárulok a TOP\_PLUSZ-3.1.1-21-FE1-2022-00001 „Szent István Program – Gazdaságfejlesztési és Foglalkoztatási Partnerség” projekt keretében megrendezett Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum ülésen a személyes adataim kezeléséhez, tárolásához, a rendezvényen készült fényképfelvételek, videofelvételek a Fejér Vármegyei Önkormányzat nyilvánosan elérhető internetes oldalára történő feltöltéséhez, közösségi és videómegosztó oldalakon való megjelenéséhez az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint a személyes adatok kezelése tekintetében történő védeleméről és az ilyen adatok szabadáramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (általános adatvédelmi rendelet) alapján.

| Sorszám | Szervezet neve                                                            | Képviselőjében eljáró neve | Képviselői minőség (képviselő/meghatalmazott) | Aláírás |
|---------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------|---------|
| 1.      | Fejér Vármegyei Önkormányzat                                              |                            |                                               |         |
| 2.      | Fejér Vármegyei Kormányhivatal                                            |                            |                                               |         |
| 3.      | Fejér Megyei Kereskedelmi és Iparkamara                                   |                            |                                               |         |
| 4.      | Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata                               |                            |                                               |         |
| 5.      | Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata                            |                            |                                               |         |
| 6.      | Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetségének Fejér Megyei Szervezete |                            |                                               |         |

|     |                                                                                 |  |  |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 7.  | Fejér Megyei Gyáriparosok Szövetsége                                            |  |  |  |
| 8.  | Fejér Vármegyei Cigány Területi Nemzetiségi Önkormányzat                        |  |  |  |
| 9.  | OFA Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság |  |  |  |
| 10. | Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Fejér Megyei Szervezete                           |  |  |  |
| 11. | Fehérvár Rendezvényközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság             |  |  |  |
| 12. | Közép-Dunántúli Regionális Innovációs Ügynökség                                 |  |  |  |
| 13. | Székesfehérvári Regionális Vállalkozásfejlesztési Alapítvány                    |  |  |  |
| 14. | Echo Innovációs Műhely                                                          |  |  |  |
| 15. | Székesfehérvári Szakképzési Centrum                                             |  |  |  |
| 16. | Dunaújvárosi Szakképzési Centrum                                                |  |  |  |
| 17. | Óbudai Egyetem Alba Regia Műszaki Kar                                           |  |  |  |
| 18. | Kodolányi János Egyetem                                                         |  |  |  |
| 19. | Dunaújvárosi Egyetem                                                            |  |  |  |
| 20. | Völgy Vidék Vidékefejlesztési Közösség Közhasznú Egyesület                      |  |  |  |
| 21. | Bicske Város Önkormányzata                                                      |  |  |  |
| 22. | Mór Városi Önkormányzat                                                         |  |  |  |
| 23. | Ercsi Város Önkormányzata                                                       |  |  |  |

|     |                                     |  |  |  |  |
|-----|-------------------------------------|--|--|--|--|
| 24. | Martonvásár Város Önkormányzata     |  |  |  |  |
| 25. | Sárbogárd Város Önkormányzata       |  |  |  |  |
| 26. | Enying Város Önkormányzata          |  |  |  |  |
| 27. | Gárdony Város Önkormányzata         |  |  |  |  |
| 28. | Közép-Duna Menti Fejlesztési Tanács |  |  |  |  |
| 29. | Fejér Megyei Felzárkózási Fórum     |  |  |  |  |

## JELENLÉTI ÍV

### Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum Irányító Csoportjának üléséről

Az ülés helyszíne:

Az ülés időpontja:

A jelen nyilatkozat aláírásával kifejezetten hozzájárulok a TOP\_PLUSZ-3.1.1-21-FE1-2022-00001 „Szent István Program – Gazdaságfejlesztési és Foglalkoztatási Partnerség” projekt keretében megrendezett Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum Irányító Csoportjának ülésen a személyes adataim kezeléséhez, tárolásához, a rendezvényen készült fényképfelvételek, videofelvételek a Fejér Vármegyei Önkormányzat nyilvánosan elérhető internetes oldalára történő feltöltéséhez, közösségi és videómegosztó oldalakon való megjelenéséhez az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint a személyes adatok kezelése tekintetében történő védeleméről és az ilyen adatok szabadáramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (általános adatvédelmi rendelet) alapján.

| Sorszám | Szervezet neve                                                            | Képviselőben eljáró<br>neve | Képviseleti minőség<br>(képviselő/meghatalmazott) | Aláírás |
|---------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------|---------|
| 1.      | Fejér Vármegyei Önkormányzat                                              |                             |                                                   |         |
| 2.      | Fejér Vármegyei Kormányhivatal                                            |                             |                                                   |         |
| 3.      | Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetségének Fejér Megyei Szervezete |                             |                                                   |         |
| 4.      | Kodolányi János Egyetem                                                   |                             |                                                   |         |
| 5.      | Völgy Vidék Vidékfejlesztési Közösség Közhasznú Egyesület                 |                             |                                                   |         |

**Szándéknyilatkozat**  
**Megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködésben való**  
**részvételről**

Alulírott, mint a \_\_\_\_\_ (szervezet neve)(\_\_\_\_\_székhelye) képviselője nyilatkozom, hogy szervezetünk aktív szerepet vállal a Fejér Megyei Önkormányzat, mint konzorciumvezető által a TOP\_Plusz-3.1.1-21 Megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések felhívásra benyújtott, Szent István Program - Gazdaságfejlesztési és Foglalkoztatási Partnerség című együttműködésben, melyben az alábbi szerep(ek)et/tevékenység(ek)et vállalja:

- \_\_\_\_\_

Egyetértek azzal, hogy a fent megnevezett együttműködéshez további szervezetek csatlakozhatnak, valamint a támogatott projekt keretében létrejött együttműködés profilját bemutató dokumentum nyilvános.

Jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy a fentebb hivatkozott projektjavaslat tartalmát megismertem, azzal egyetértek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a TOP\_Plusz-3.1.1-21 Megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések felhívásra benyújtott, Szent István Program - Gazdaságfejlesztési és Foglalkoztatási Partnerség című együttműködésben (a továbbiakban: együttműködés), a konzorciumvezető Fejér Megyei Önkormányzat, mint adatkezelő nevemet, a telefonszámomat, az e-mail címemet az adatkezelési tájékoztatóban meghatározott célból és módon kezelje.

Hozzájárulok továbbá, hogy az együttműködés időtartama alatt és rendezvényei során rólam hang-, fénykép-, videó-felvétel készüljön, és a konzorciumvezető azokat az együttműködés médiamegjelenései során felhasználja.

Kelt: Székesfehérvár, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_

(képvisező neve)  
(szervezet neve)



## JEGYZŐKÖNYV

TOP-Plusz-3.1.1-21-FE1-2022-00001 Szent István Program – Gazdaságfejlesztési és Foglalkoztatási Fórum üléséről

**Az ülés időpontja:**

**Az ülés helyszíne:**

**Jelen vannak:** a mellékelt jelenléti ív szerint

### I. Az ülés megnyitása, határozatképesség megállapítása

A Fórum elnöke köszönti a megjelenteket, megvizsgálja a határozatképességet és megállapítja, hogy a szavazati joggal rendelkező tagok \_\_\_%-a jelen van, így a határozatképesség *biztosított / nem biztosított*.

Az elnök az ülést megnyitotta. Felkérte egyúttal jegyzőkönyv-vezetőnek \_\_\_\_\_, illetve jegyzőkönyv hitelesítőnek \_\_\_\_\_.

Kérte a Fórum tagjait, hogy kézfelemeléssel szavazzanak a jegyzőkönyv-vezető és a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről.

A Fórum tagjai \_\_\_ igen szavazattal, \_\_\_ tartózkodással és \_\_\_ ellenszavazattal elfogadták az alábbi határozatot:

### **Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum \_\_\_/\_\_\_\_. (\_\_\_\_.) sz. határozata a jegyzőkönyv-vezető és a hitelesítő személyéről**

A Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum ülésének jegyzőkönyv vezetésére \_\_\_\_\_, jegyzőkönyv hitelesítésére \_\_\_\_\_ jelöli ki.

### II. A napirend elfogadása

Az elnök ismerteti a tervezett napirendi pontokat:

1. napirendi pont:

2. napirendi pont:

3. napirendi pont:

4. napirendi pont:

5. napirendi pont:

Kérte a Fórum tagjait, hogy kézfelemeléssel szavazzanak a napirendi javaslatokról.

A Fórum tagjai \_\_\_ igen szavazattal, \_\_\_ tartózkodással és \_\_\_ ellenszavazattal elfogadták az alábbi határozatot:

**Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum**  
**\_\_\_/\_\_\_\_. (\_\_\_\_) sz. határozata**  
**a napirendi javaslatokról**

A Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum elfogadta a napirendjét az alábbiak szerint:

1. napirendi pont:
2. napirendi pont:
3. napirendi pont:
4. napirendi pont:
5. napirendi pont:

**III. A napirendi pontok részletes megtárgyalása:**

**1. napirendi pont:**

**Elnök:** felkérte \_\_\_\_\_, hogy tartsa meg tájékoztatóját.

**Előadó:**

**Kérdések, vélemények, hozzászólások:**

**2. napirendi pont:**

**Elnök:** elmondta, hogy az előzetesen kiküldött előterjesztés tartalmazza \_\_\_\_\_, Felkérte \_\_\_\_\_, hogy tartsa meg tájékoztatóját.

**Előadó:**

**Kérdések, vélemények, hozzászólások.**

Az Elnök kérte a Fórum tagjait, hogy kézfelemeléssel szavazzanak a \_\_\_\_\_ elfogadásáról.

A Fórum tagjai \_\_\_ igen szavazattal, \_\_\_ tartózkodással és \_\_\_ ellenszavazattal elfogadták az alábbi határozatot:

**Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum  
\_\_\_/\_\_\_\_. (\_\_\_\_.) sz. határozata**

Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum megtárgyalta a „Javaslat \_\_\_\_\_ elfogadásáról” c. előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

A Fórum elfogadja a \_\_\_\_\_, amely a határozat mellékletét képezi.

**Felelős:** Dr. Molnár Krisztián  
Fejér Vármegyei Közgyűlés elnöke

**Határidő:** azonnal

**3. napirendi pont:**

**Elnök:** elmondta, hogy az előzetesen kiküldött előterjesztés tartalmazza a \_\_\_\_\_. Felkérte \_\_\_\_\_, hogy tartsa meg tájékoztatóját.

**Előadó:**

**Kérdések, vélemények, hozzászólások.**

Az Elnök kérte a Fórum tagjait, hogy kézfelemeléssel szavazzanak a \_\_\_\_\_ elfogadásáról.

A Fórum tagjai \_\_\_ igen szavazattal, \_\_\_ tartózkodással és \_\_\_ ellenszavazattal elfogadták az alábbi határozatot:

**Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum**  
**\_\_\_/\_\_\_.(\_\_.\_\_.) sz. határozata**

---

Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum megtárgyalta a „Javaslat a \_\_\_\_\_ elfogadásáról” c. előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

A Fórum elfogadja a \_\_\_\_\_, amely a határozat mellékletét képezi.

**Felelős:** Dr. Molnár Krisztián  
Fejér Vármegyei Közgyűlés elnöke

**Határidő:** azonnal

**4. napirendi pont:**

**Elnök:** elmondta, hogy az előzetesen kiküldött előterjesztés tartalmazza a \_\_\_\_\_ . Kérte a tagokat, hogy az előterjesztésben foglaltakat és határozati javaslatot szíveskedjenek elfogadni.

Az Elnök kérte a Fórum tagjait, hogy kézfelemeléssel szavazzanak a \_\_\_\_\_ elfogadásáról.

A Fórum tagjai \_\_\_ igen szavazattal, \_\_\_ tartózkodással és \_\_\_ ellenszavazattal elfogadták az alábbi határozatot:

**Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum**  
**\_\_\_/\_\_\_.(\_\_.\_\_.) sz. határozata**

---

Fejér Vármegyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum megtárgyalta a „Javaslat a \_\_\_\_\_ -- elfogadásáról” c. előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

A Fórum elfogadja a \_\_\_\_\_, amely a határozat mellékletét képezi.

**Felelős:** Dr. Molnár Krisztián  
Fejér Vármegyei Közgyűlés elnöke

**Határidő:** azonnal

**IV. Összegzés:**

**V. Az ülés lezárása:**

Az elnök megköszönte a jelenlévők részvételét és munkáját, az ülést lezárta.

**VI. Mellékletek:**

1. Jelenléti ív
2. Meghatalmazások

Székesfehérvár, 202\_ . \_\_\_\_\_ .

Dr. Molnár Krisztián  
Fejér Vármegyei Közgyűlés elnöke

Jegyzőkönyv hitelesítő:

---

Jegyzőkönyv vezető:

---

## Meghatalmazás

Alulírott, ..... képviselője a TOP\_Plusz-3.1.1-21-FE1-2022-00001 „Szent István Program – Gazdaságfejlesztési és Foglalkoztatási Partnerség” projekt keretében megvalósuló Fejér Megyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum tagjaként meghatalmazom ....., hogy .....-án a Fórum ülésén szervezetünket képviselje, nevében szavazati jogot gyakoroljon.

A meghatalmazás egyszeri alkalomra, a nevezett Fórum ülésére érvényes.

Kelt: .....

.....  
hivatalos (cégszerű) aláírás